



*Ministero dell' Istruzione,
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio VI
Ambito Territoriale per la Provincia di Arezzo*

Arezzo, 4 ottobre 2021

**A : Tutti gli Istituti Scolastici
di ogni Ordine e Grado
della provincia di Arezzo**

OGGETTO: D.M. 294 del 1/10/2021 - cessazione dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2022.

Si trasmette la circolare n.30142 del 1/10/2021, recante le indicazioni operative per l'attuazione del D.M. 294 del 1/10/2021 – cessazione dal servizio del personale scolastico dall'1/09/2022.

Il termine di presentazione della domanda di cessazione al SIDI, nonché l'eventuale revoca, è fissato al

**31 ottobre 2021 per il personale docente e ATA,
al 28 febbraio 2022 per i Dirigenti scolastici.**

Il termine per l'inserimento, aggiornamento e sistemazione dei dati del personale pensionando è fissato al
14 gennaio 2022

Con l'occasione si invitano le segreterie a:

1. Verificare se, tra i propri dipendenti di ruolo (personale docente, educativo ed ATA), vi siano soggetti che, alla data del 31/08/2022, siano in possesso dei requisiti per la **cessazione d'ufficio**:
67 anni di età e almeno 20 anni di servizio (perciò i nati entro il 31/08/1955);
65 anni di età e 41 anni e 10 mesi di servizio per le donne, 42 anni e 10 mesi di servizio per gli uomini (perciò i nati entro il 31/08/1957).
2. Aggiornare la progressione di carriera, chiudere eventuali part-time ed effettuare qualsiasi altra operazione utile all'aggiornamento dello Stato Matricolare;
3. Controllare le posizioni assicurative su Passweb- Inps (l'Inps ricontatterà le scuole per aggiornamenti);
4. Inserire al SIDI le cessazioni d'ufficio per compimento **67 anni di età, con almeno 20 anni di servizio**, maturati entro il 31/08/2022 - codice: **CS 01 – (fleggare il quadratino : ufficio)**;
5. Inserire al SIDI le cessazioni d'ufficio per compimento **65 anni + servizio** (41 anni e 10 mesi per le donne - 42 anni e 10 mesi per gli uomini) maturati entro il 31/08/2022 - codice: **CS 10 – (fleggare il quadratino : ufficio)**;
6. Come indicato nella circolare n. 30142 del 1/10/2021, per le **cessazioni d'ufficio**, la scuola deve **emettere un provvedimento formale di cessazione** da notificare all'interessato e da inviare all'ufficio scrivente;
7. Sempre entro il termine del **31 ottobre 2021**, possono essere presentate le domande di **trattenimento in servizio**, sia da coloro che, pur avendo raggiunto il limite dell'età anagrafica di 67 anni, non hanno

maturato il requisito dell'anzianità contributiva minima (20 anni entro il 31/08/2022), sia da coloro che hanno sottoscritto accordi con scuole o università di Paesi stranieri per progetti didattici internazionali.

8. Tutto il personale che ha prodotto domanda di **cessazione POLIS** e che **cessa d'ufficio DEVE PRESENTARE DOMANDA DI PENSIONE ALL'INPS**;
9. **PRIMA DI INSERIRE AL SIDI LE CESSAZIONI DEL PERSONALE CHE HA PRODOTTO DOMANDA POLIS**, si deve attendere il **RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO A PENSIONE DA PARTE DELL'INPS**, consultando, settimanalmente, i flussi;

Non inviare documenti all'INPS se non espressamente richiesti, salvo i casi in cui non sia stato possibile inserire determinati dati al SIDI (es. pre-ruolo, orario part-time).

IL DIRIGENTE
Roberto Curtolo

Responsabile del procedimento: Roberto Curtolo Tel. 0575 309360 roberto.curtolo@istruzione.it	Via Monte Falco, 55 52100 Arezzo Tel. 0575-3091 e-mail: PEO.usp.ar@istruzione.it e-mail: PEC: uspar@postacert.istruzione.it Web: http://www.arezzoistruzione.it	Referente: Maria Chiara Maggio e-mail: pens.risc.ar@istruzione.it tel. n.: + 39 0575309304
---	--	---