



Istituto Comprensivo "Città di Castiglion Fiorentino"  
Via Ghizzi, 5/a - 52043 - Castiglion Fiorentino (Ar)  
Tel.0575/658019 - fax 0575/656919 – www.iccastiglioni.gov.it  
E-mail aric819002@istruzione.it Pec: aric819002@pec.istruzione.it  
Distretto Scolastico n° 32 - C.F. 80007060512

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo Istituto  
Al Consiglio di Istituto

## DETERMINA A CONTRARRE

(Contratti sotto soglia art. 36 del D.Lgs 50/2016)

Reg. Decr. n. 345

Prot. n. 3962 C/14

Castiglion Fiorentino, 2/08/2016

## DETERMINA A CONTRARRE

(Contratti sotto soglia art. 36 del D.Lgs 50/2016)

Avvio della procedura di selezione ai sensi degli artt. 61 e 36 del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura dei Servizi relativi a n. 2 VIAGGI DI ISTRUZIONE A NAPOLI- POMPEI, MESE DI OTTOBRE 2016, richiesta di offerta (RDO) procedura ristretta art. 61 D.Lgs. 50/2016- CIG ZEBIAD4387

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa Triennale 2016/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 154 del 24/05/2016;
- VISTA** la comunicazione Prot. n. 16570 del 22/07/2016 e le relative adesioni inviate dai genitori degli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di 1° grado "D. Alighieri";
- VISTA** il P 17 "Visite e Viaggi di Istruzione" del Programma Annuale 2016;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei forniture ai sensi dell' art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia"

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## **DECRETA**

### **Art. 1 Oggetto**

Fornitura dei Servizi relativi a n. 2 VIAGGI DI ISTRUZIONE A NAPOLI- POMPEI, MESE DI OTTOBRE per gli alunni di n. 5 Classi terze della Scuola Secondaria di 1' Grado "D. Alighieri".

Procedura di selezione ai sensi degli artt. 61 e 36 del D.Lgs. 50/2016 richiesta di offerta (RDO) procedura ristretta art. 61 D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 2 Fornitura di servizi**

<b>N. 1 VIAGGIO DI ISTRUZIONE NAPOLI-POMPEI</b> <b>n. 41 ALUNNI (di cui n. 1 alunno diversamente</b> <b>abile) e n. 4 DOCENTI ACCOMPAGNATORI</b> <b>Totale partecipanti n. 45</b>	<b>6-7 ottobre 2016</b>
--	-------------------------

#### **N. 2 classi 3D e 3 E Alunni**

##### **1° giorno:**

Partenza il 6/10/2016 alle ore 6.00 da Piazzale Garibaldi:

- Sosta lungo il percorso con colazione libera a carico degli alunni
- Obiettivi della prima giornata: arrivo a Napoli dove ci aspetterà una guida per una visita del centro storico e al Palazzo Reale (parte di mattina e parte di pomeriggio)
- pranzo al sacco a carico degli alunni
- cena e pernottamento in Hotel tre stelle a Napoli

##### **2° giorno:**

Obiettivi della seconda giornata: colazione in hotel e partenza alle ore 8,30 per Pompei, dove ci aspetterà una guida per visita al Sito Archeologico

- pranzo in ristorante/pizzeria a Pompei
- visita libera del Santuario e della città
- partenza da Pompei alle ore 16.30
- sosta lungo il percorso con cena libera a carico degli alunni
- rientro previsto per le ore 21.30/22.00 c/o Piazzale Garibaldi

**N. 2 VIAGGIO DI ISTRUZIONE NAPOLI-POMPEI**  
**N. 59 ALUNNI (di cui 2 Alunni diversamente abili)**  
**e N. 5 DOCENTI ACCOMPAGATORI**  
**Totale partecipanti n. 64**

**13-14 ottobre 2016**

**n. 3 classi 3A 3B 3C**

**1° giorno:**

Partenza il 13/10/2016 alle ore 6.00 da Piazzale Garibaldi:

- Sosta lungo il percorso con colazione libera a carico degli alunni
- Obiettivi della prima giornata: arrivo a Napoli dove ci aspetterà una guida per una visita del centro storico e Palazzo Reale (parte di mattina, parte di pomeriggio)
- pranzo al sacco a carico degli alunni
- cena e pernottamento in Hotel tre stelle a Napoli

**2° giorno:**

- Colazione in Hotel e partenza alle ore 8,30 per Pompei dove ci aspetterà una guida per visita al Sito Archeologico
- pranzo in ristorante/pizzeria a Pompei
- visita libera del Santuario e della città
- partenza da Pompei alle ore 16.30
- sosta lungo il percorso con cena libera a carico degli alunni
- rientro previsto per le ore 21.30/22.00 c/o Piazzale Garibaldi

- l'Istituto si riserva di non effettuare viaggi di istruzione per i quali non si raggiunga i requisiti di cui al Regolamento di Istituto.
- L'operatore economico si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n° 674 del 3.2.2016 n° 291 del 14.10.1992 e n° 623 del 2/10/1996, fornendo, al momento dell'aggiudicazione, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse;
- I viaggi d'istruzione dovranno essere effettuati con Pullman G.T. idonei in base alla normativa delle CC.MM. n° 674 del 3.2.2016 e n° 291 del 14.10.1992. I Pullman saranno a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Questa istituzione può riservarsi di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati;
- Si richiedono alberghi classificati a tre stelle, con sistemazione degli studenti in camera non più di quattro letti e, per i docenti in camere singole. Il vitto sarà costituito dalla colazione, dal pranzo e dalla cena. Dovrà essere specificato il tipo di servizio di prima colazione offerto e garantito il pasto per celiaci. Potranno essere presentate sistemazioni differenti rispetto a quanto richiesto ma in maniera autonoma ed individuabile rispetto a quella richiesta;
- In relazione ai servizi offerti va indicato se i pasti sono serviti nell'albergo o presso eventuali ristoranti o self-service che possibilmente dovranno essere individuati non lontano dall'albergo;
- Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori dovranno essere previste le garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze di assistenza.
- Vanno tassativamente indicati i massimali assicurativi e non possono essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per la scuola.

### **Art. 3 Selezione operatori economici**

Ai sensi dell'art. 30 comma 2 . 66 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e in ossequio ai principi di non discriminazione e concorrenza, l'Istituto svolgerà una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato. Gli operatori economici saranno individuati mediante raccolta delle manifestazioni di interesse attraverso un avviso pubblico divulgato per n. 15 gg. sul sito internet della Scuola.

Possono partecipare alla procedura di selezione gli operatori economici che al **momento della pubblicazione del presente avviso e che non si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs 50/2016.**

Qualora gli operatori economici, che presentano manifestazione di interesse alle condizioni, termini e modalità indicate nel presente avviso, **siano in numero inferiore a cinque**, la stazione appaltante procederà ad individuare gli operatori da invitare in numero corrispondente alla differenza tra cinque e le manifestazioni di interesse pervenute e ritenute valide, mediante ulteriore indagine di mercato.

Qualora gli operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero superiore a 5, la stazione appaltante si riserva di procedere mediante sorteggio.

L'Istituto renderà tempestivamente noto tramite avviso di manifestazione di interesse e con adeguati strumenti di pubblicità, la data e il luogo di espletamento del sorteggio, adottando gli opportuni accorgimenti affinché i nominativi degli operatori economici selezionati tramite sorteggio non vengano resi noti, né siano accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in ossequio alla disposizione in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2, lett. b), del Codice.

### **Art. 4 Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta del contraente per la procedura di RdO è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Dirigente potrà assegnare la fornitura anche in presenza di una sola offerta pervenuta, fatta salva la verifica della congruità della stessa e delle dichiarazioni sottoscritte.

### **Art. 5 Importo**

L'importo a base di gara previsto per la realizzazione della fornitura dei servizi di cui all'art. 2 è di € 11.800,00 (undicimilaottocento/00), IVA esclusa.

### **Art. 6 Approvazione atti allegati**

Si approvano gli allegati alla presente determina: Programma completo delle due gite deliberato dal Consiglio di Classe di n. 5 Classi III della Scuola Secondaria di 1' grado "D. Alighieri.

## **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è stato nominato RUP, Responsabile unico del Procedimento, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Giovanna Fabianelli.

## **Art. 7 Trasparenza**

Si autorizza la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo pretorio e nell'Amministrazione Trasparente "gazzetta amministrativa" posti nel sito dell'Istituto Scolastico [www.iccastiglioni.gov.it](http://www.iccastiglioni.gov.it).

I recapiti presso cui è possibile chiedere informazioni sulla presente procedura sono i seguenti: 0575.658019 – email: [aric819002@istruzione.it](mailto:aric819002@istruzione.it) ovvero [aric819002@pec.istruzione.it](mailto:aric819002@pec.istruzione.it), Responsabile dell'Istruttoria: Direttore Servizi Generali Amministrativi Dott.ssa Brunella Alcherigi.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Maria Giovanna Fabianelli**

